



ประกาศกรมการศาสนา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศัทยภาพสูง

ด้วยกรมการศาสนา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศัทยภาพสูง ตำแหน่งที่บริหารกรมการศาสนา ด้านศาสนพิธี จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารสัญญาจ้าง ของพนักงานราชการศัทยภาพสูง พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๙๒ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่องการจัดสรร กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพิ่มเติมเพื่อรองรับการจ้างพนักงานราชการศัทยภาพสูง หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๔๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ และหนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๒๕๕ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ประกอบกับมติที่ประชุม คณะกรรมการกลั่นกรองการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการศัทยภาพสูง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศัทยภาพสูง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสี่สิบห้าปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) คือ
 - (๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็น...
ก

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุและสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕. ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุสามเณรในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามตำแหน่งที่สมัครตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรสามารถดาวน์โหลดข้อมูลที่เกี่ยวข้องและใบสมัครได้ทางเว็บไซต์กรมการศาสนา www.dra.go.th ในหัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน” หรือสอบถามข้อมูลที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม ชั้น ๒ อาคารที่ทำการกระทรวงวัฒนธรรม ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร และส่งใบสมัครพร้อมเอกสารการสมัครในช่องทางต่อไปนี้

(๑) ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรมการศาสนา

(๒) ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม อาคารที่ทำการกระทรวงวัฒนธรรม ชั้น ๒ เลขที่ ๑๐ ถนนเทียมร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

(๓) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ personneldra1@gmail.com (แนบเอกสารทุกฉบับ) และส่งใบสมัครพร้อมเอกสารการสมัคร ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยังกรมการศาสนา

๓.๒ วัน เวลา การสมัครและกำหนดการต่างๆ

(๑) วันที่รับสมัคร **ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑**

- ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในวัน และเวลาราชการ

- ทางไปรษณีย์...



- ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา
รับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

- ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์โดยถือวันที่ได้รับเอกสารครบถ้วนเป็นสำคัญ
เอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

(๒) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน
เลขาธิการกรม กรรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และทาง www.dra.go.th

(๓) ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยการสอบสัมภาษณ์
ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายสีหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้
ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป โดยเขียน ชื่อ-นามสกุล ด้านหลังรูปทุกรูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตรทุกระดับ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of
Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล
ในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ
กำกับไว้ด้วยตนเอง

(๕) เอกสารผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านศาสนพิธี ซึ่งเป็นผลงานเดิมหรืองานที่
แสดงถึงประสบการณ์ที่ผ่านมา

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร (ผู้สมัครไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร)

๔. เงื่อนไขในการสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครตามแนบท้ายประกาศ และหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร
ให้ครบถ้วน

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตาม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจาก
สถาบันการศึกษา ภายในวันปิดรับสมัคร

๔.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ และรับรองว่าวุฒิ
การศึกษาของตนตรงตามที่กรมการศาสนาประกาศรับสมัคร

๔.๔ ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความ
ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผล
ทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการเลือกสรร
ครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.๕ กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการสมัครของผู้สมัครรายใด หรือผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการเลือกสรร เป็นพนักงานราชการตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการ รวมทั้ง ไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กรมการศาสนาจะพิจารณาเลือกสรรพนักงานราชการศกยภาพสูง โดยยึดหลักความเท่าเทียม ในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ คำนึงถึงความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ที่เกี่ยวกับงานในตำแหน่ง โดยพิจารณาจากใบสมัคร หลักฐานประกอบการสมัคร เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในงานศาสนพิธี ผลงานที่เป็นที่ยอมรับ และความสามารถอื่นๆ และผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานเลขานุการกรม กรมการศาสนา และทาง www.dra.go.th โดยบัญชี รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือ นับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจัดจ้างเมื่อคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) เห็นชอบแล้ว

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบ เงื่อนไข ที่กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)
อธิบดีกรมการศาสนา

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง กลุ่มงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง
ในการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศึกษาระดับสูง
แนบท้ายประกาศกรมการศาสนา ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ชื่อตำแหน่ง ที่ปรึกษากกรมการศาสนา ด้านศาสนพิธี

กลุ่มงาน เชี่ยวชาญเฉพาะ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) คุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไปด้านศาสนา
- (๒) มีประสบการณ์ในงานด้านศาสนา ไม่น้อยกว่า ๓๐ ปี
- (๓) มีประสบการณ์ในงานศาสนพิธี ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี
- (๔) เป็นหัวหน้าควบคุมการปฏิบัติงานด้านศาสนพิธี ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- (๕) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในงานศาสนพิธี และเป็นผู้เชี่ยวชาญในการแผนงาน ประสานราชการ และการให้คำปรึกษาแก่บุคลากรกรมการศาสนา หน่วยงาน และบุคคลภายนอกเกี่ยวกับงานศาสนพิธี ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่สนองงานได้เบี่ยงยุคบาทในฐานะเจ้าพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับสงฆ์ (สังฆการี) ในงานพระราชพิธี พระราชกุศล รัฐพิธี และศาสนพิธีต่างๆ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) ให้คำปรึกษาและพัฒนารูปแบบและแนวทางการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านศาสนพิธีเพื่อเป็นต้นแบบในการปฏิบัติศาสนพิธี
- (๒) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศาสนพิธี ด้านมรยาตไทยในทางพระพุทธศาสนาและศาสนาอื่น ทั้งในและต่างประเทศวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ผลงานการวิจัยและวิชาการทางศาสนาอื่น
- (๓) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ งานด้านศาสนพิธีทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนางานได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดหรือสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงทางวิชาการได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- (๔) ให้คำปรึกษา พัฒนาแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านศาสนพิธีเพื่อให้สามารถนำไปใช้ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชน
- (๕) ให้คำปรึกษาหรือวางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โดยเชื่อมโยงหรือบูรณาการแผนงาน โครงการด้านศาสนพิธี หรืองานที่เกี่ยวข้องกับสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในระดับกลยุทธ์ของส่วนราชการ ระดับกรม มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน ติดตามประเมินผล เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

(๖) ให้คำปรึกษาในการประสานงาน หรือช่วยประสานงานที่เกี่ยวข้องกับสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ในระดับกลยุทธ์ของกรมการศาสนากับบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรอื่น โดยมีบทบาทในการจูงใจ โน้มน้าว เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

(๗) ให้ข้อคิดเห็น และคำแนะนำแก่หน่วยงานระดับกรม สำนักหรือกอง รวมทั้ง ที่ประชุมคณะกรรมการหรือ คณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

(๘) ให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับรูปแบบ แนวทางการถ่ายทอดและการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านศาสนพิธี เพื่อให้องค์ความรู้ได้ถูกนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม

ค่าตอบแทน เดือนละ ๕๐,๐๐๐ บาท

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๘

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่จ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
