



ประกาศกรมการศาสนา

เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงาน
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมการศาสนา ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ และหนังสือสำนักงานเลขานุการกรม ที่ วช ๐๓๐๑.๕/๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ อนุมัติกรรมการศาสนา เห็นชอบและมอบสำนักงานเลขานุการกรม แจ้งนายภานุพงศ์ ขุนทดอดศรี ตำแหน่งนักวิชาการศาสนาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๓ กลุ่มอุปถัมภ์และส่งเสริมองค์กรทางศาสนา กองศาสนาปัจมภ์ ส่งเอกสารประกอบการประเมินให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมการศาสนา กำหนด โดยให้จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือก ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้ นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๓๐๑/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และประกาศ อ.ก.พ. กรมการศาสนา ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศให้นายภานุพงศ์ ขุนทดอดศรี นักวิชาการศาสนาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๓ กลุ่มอุปถัมภ์และส่งเสริมองค์กรทางศาสนา กองศาสนาปัจมภ์ ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ดังบัญชีรายละเอียดการเสนอผลงานตามเอกสารแนบท้ายนี้ โดยให้จัดส่งผลงานและข้อเสนอแนะคิดเพื่อพัฒนางานจำนวนเรื่องละ ๔ ชุด ให้กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

อนึ่ง หากผู้ใดมีความประสงค์จะทักท้วงในกรณีการจัดทำผลงาน สัดส่วนของผลงานรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงานของผู้ได้รับการคัดเลือก ที่ได้แสดงไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ถ้ามีส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นเท็จ ให้ดำเนินการจัดทำคำทักท้วงเป็นหนังสือระบุเนื้อหาสาระ ข้อเท็จจริง และหากมีเอกสารหรือพยานบุคคล ที่เกี่ยวข้องให้ระบุให้ชัดเจนด้วย โดยให้ยื่นหนังสือทักท้วงได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป ในกรณีข้อผลงานพร้อมทั้งเค้าโครงผลงาน และสัดส่วนของผลงานไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือเป็นกรณีการอ้างและคัดลอกผลงานของผู้อื่น จะต้องดำเนินการตามประกาศ อ.ก.พ. กรมการศาสนา ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๓๐๑.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง มาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติและผลงานของบุคคลในการขอรับการประเมินบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยพล สุขເອີ່ມ)
อธิบดีกรมการศาสนา

แบบการเสนอผู้ลง札

ลำดับ ที่	ชื่อผู้ลง札 (วัน เดือน ปี) ที่ดำเนินการ)	โครงการศูนย์ศรีจันทร์ เด็กครรภ์	รายละเอียดข้อมูล ในการดำเนินการ	กรณีที่เป็นผู้ลง札งานร่วมกับห้องคุณน		การนำผู้ลง札 ไปปะบัตรโดยทั่วไป / อ้างอิง
				สัดส่วนแหล่ง ลักษณะของผลผลิต ในส่วนที่ตนปฏิบัติ	รายชื่อ ผู้ร่วมจดทำ ผลงาน	
๑.	โครงการศูนย์ศรีจันทร์ (ระบบทุ่งนาตากากรดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)	หลักการและมาตรฐาน	๑. ศึกษาโครงสร้าง ระบบอัญเชิญด้วยการดำเนิน โครงการ	๑๐๐	-	สามารถนำ ผลการเขียนงาน ที่ผ่านมาไป ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาและ เป็นแนวทางการ ปรับปรุงให้การ ดำเนินงานมี ประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น

ลำดับ ที่	ชื่อผู้ลงนาม (นาย เตือน ปู ที่กำกับนักการ)	โครงการ โคโรน่าไวรัส	รายละเอียดงานที่อนุมัติ ในการดำเนินการ	กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันหลายคน		การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์ อ้างอิง
				สัดส่วนแผนระดับ ลักษณะงานของแต่ละงาน ในส่วนที่ตนปฏิบัติ	รายชื่อ ^{ผู้ร่วมจัดทำ ผลงาน}	
๔.๗.๑	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	บริษัทฯ ให้ที่ดินบริการฯ บรรจุเป็นบัญชีการฯ บริษัทฯ ให้ที่ดินและวัสดุประทังค์ ตามแนวทาง การพัฒนาที่ดิน แผนย่อย ที่จะสอดคล้องกับแผน ป้องกัน ๓ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีอีกด้วย การส่งเสริมเศรษฐกิจการท่องเที่ยวที่ กับปริมาณของสังคมไทย และแนวทางพัฒนาที่ ๒ ปัจจัยทางเศรษฐกิจการต้นน้ำด้วย แผนพัฒนาฯ ให้ที่ดินโดยรัฐมนตรีฯ บูรณาฯ จัดทำ ภายใต้ความร่วมมือ ๒ ฝ่าย ระหว่างภาครัฐและ ภาคเอกชน ๔.๗.๒ บริษัทฯ จัดทำรายงานพื้นที่ทางเศรษฐกิจ ประเมินสถานการณ์ที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนระดับที่ ๓ ๒. แผนแม่บทรายชาติและระดับเขต ๓. แผนพัฒนาฯ ระยะสั้นและสั้นค่อนหน้างานติด ฉบับที่ ๑๖	๕. สำนักงานเขต ๔.๗.๒ บริษัทฯ จัดทำ แผนพัฒนาฯ ให้ที่ดินและ วางแผนการร่วมกับ ๔.๗.๓ บริษัทฯ จัดทำรายงานพื้นที่ทางเศรษฐกิจ ประเมินสถานการณ์ที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนระดับที่ ๓ ๒. แผนแม่บทรายชาติและระดับเขต ๓. แผนพัฒนาฯ ระยะสั้นและสั้นค่อนหน้างานติด ฉบับที่ ๑๖	๕. สำนักงานเขต ๔.๗.๒ บริษัทฯ จัดทำ แผนพัฒนาฯ ให้ที่ดินและ วางแผนการร่วมกับ ๔.๗.๓ บริษัทฯ จัดทำรายงานพื้นที่ทางเศรษฐกิจ ประเมินสถานการณ์ที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนระดับที่ ๓ ๒. แผนแม่บทรายชาติและระดับเขต ๓. แผนพัฒนาฯ ระยะสั้นและสั้นค่อนหน้างานติด ฉบับที่ ๑๖	๕. สำนักงานเขต ๔.๗.๒ บริษัทฯ จัดทำ แผนพัฒนาฯ ให้ที่ดินและ วางแผนการร่วมกับ ๔.๗.๓ บริษัทฯ จัดทำรายงานพื้นที่ทางเศรษฐกิจ ประเมินสถานการณ์ที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนระดับที่ ๓ ๒. แผนแม่บทรายชาติและระดับเขต ๓. แผนพัฒนาฯ ระยะสั้นและสั้นค่อนหน้างานติด ฉบับที่ ๑๖	๕. สำนักงานเขต ๔.๗.๒ บริษัทฯ จัดทำ แผนพัฒนาฯ ให้ที่ดินและ วางแผนการร่วมกับ ๔.๗.๓ บริษัทฯ จัดทำรายงานพื้นที่ทางเศรษฐกิจ ประเมินสถานการณ์ที่อยู่ในกรุงเทพมหานคร ๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนระดับที่ ๓ ๒. แผนแม่บทรายชาติและระดับเขต ๓. แผนพัฒนาฯ ระยะสั้นและสั้นค่อนหน้างานติด ฉบับที่ ๑๖

ลำดับ ที่	ชื่อผู้ลงนาม (นาย เดือน ปี ที่ คำนวณการ)	โครงการจัดซื้อจัดจ้าง ^๑ โครงการจัดซื้อจัดจ้างตาม เงินเดือนของบุคลากร	กรณีที่เป็นผู้ลงนามร่วมกันหลาຍคน		การนำหน้างาน ไปใช้ประโยชน์ / อ้างอิง
			รายละเอียดขั้นตอน ในการดำเนินการ	กรณีที่เป็นผู้ลงนามและ ลักษณะของเอกสาร ในส่วนที่ตนปฏิบัติ	
๑	โครงการจัดซื้อจัดจ้าง ^๑ โครงการจัดซื้อจัดจ้างตาม เงินเดือนของบุคลากร	คณิตศรีจังหวัด ในส่วนกล้องและส่วนภูมิภาค ทั่วประเทศ ประกอบด้วย ๑. ประมาณเดือน/ประมาณ (อายุ๓๐-๓๕ ปี) ๒. ประมาณเดือน/ประมาณทั่วไป รวมจำนวน ๑๖๔ รายวัด	๒๙. สนับสนุนการซื้อเก้าอี้ในแผนปฏิบัติการ ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๐) ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามแนวทางการพัฒนาที่ดีกำหนดไว้ ๓. เกิดแบบอย่างหรือเป็นต้นแบบของการ พัฒนาตามตัวอย่างที่ได้รับในสังคม เกิดการซึ่งเปลี่ยน สังคมดูแลธรรมและปลูกฝังค่านิยมให้กับไทย มีภูมิตรัฐที่สอดท่องการเมืองบูรณาพัฒัน	๒๙. สนับสนุนการซื้อเก้าอี้ในแผนปฏิบัติการ ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ๓๐. พัฒนาแนวทางการคิดเห็นออกคณิตศาสตร์ของเด็ก ให้มีความตื้นเข้ม ครอบคลุมรวมถึงในประเพณี วัฒนธรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมนำไปสู่การ ขยายเครือข่ายคุณธรรม	๒๙. สนับสนุนการซื้อเก้าอี้ในแผนปฏิบัติการ ดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ๓๐. พัฒนาแนวทางการคิดเห็นออกคณิตศาสตร์ของเด็ก ให้มีความตื้นเข้ม ครอบคลุมรวมถึงในประเพณี วัฒนธรรมด้านการส่งเสริมคุณธรรมนำไปสู่การ ขยายเครือข่ายคุณธรรม

(ພໍາລັງອານີນ | ອະນຸຍາວິຫຼາມ)

ນາຍກົມພັນ
ນາງ

John

(ຕະຫຼາດ)

ମୁଦ୍ରଣ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ପତ୍ର ପାଇଁ ଅଧିକାରୀ ପାଇଁ ଏହା ପାଇଁ ଆମେ ଆମର ପାଇଁ

ลำดับที่	ชื่อข้อเสนอแนะคิด	โครงการโรงเรื่อง	รายละเอียดชนิดモノ ในการดำเนินการ	การนำผลงานไปใช้ ประเมิน / อ้างอิง
๑	การยกระดับการซัปบล็อก และปฏิบัติการต้านการสังหาริม คุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ผ่าน ระบบสารสนเทศ (e - Moral)	หลักการและเหตุผล กรรมการสถานในฐานะผู้รายงานข้อมูลและการร่วมกาง ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ทำหน้าที่ส่งเสริมและบูรณา การทุกวิภาคส่วนในที่มีส่วนร่วมร่วมกับการซัปบล็อก แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ผ่านกลไกของบุคลากร ส่งเสริมคุณธรรมด้วยการอบรม ส่งเสริมคุณธรรมระดับประเทศรวมถึง สำนักงานคุณธรรม ศูนย์หน่วยงาน สำนักงานคุณธรรมหน้าบุคคล ศูนย์งานร่วมต่างๆ หน่วยงานที่จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณของกระทรวง/ กระทรวงพาณิชย์/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักงาน เลขานุการคณะกรรมการสิริเมธีรัตน์แห่งชาติ เป็นหน่วยงานที่ร่วมประเมินการดำเนินงานของต่อครุภัย เพื่อร่วบรวมและอุดหนุนการร่วมกันดำเนินนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ ส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ	๓. ศึกษาครรภ์ที่ร่วมกัน ทำงานของบุคคลที่มีภาระหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการซัปบล็อก แผนปฏิบัติการฯ ให้กิดความ สอดคล้อง รวมทั้ง ๔. สำรวจแหล่งที่มาของข้อมูลที่ มาจากแหล่งที่ไม่ได้ระบุชื่อ ตามที่ควรจะระบุลงมา ๕. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๖. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๗. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๘. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๙. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๐. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๑. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๒. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๓. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๔. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๕. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๖. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๗. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๘. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๑๙. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร ๒๐. สำรวจและประเมินการดำเนินการ ตามที่ระบุอยู่ในเอกสาร	๑. เพื่อสนับสนุนการ ประเมิน / อ้างอิง ๒. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๓. เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ๔. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๕. เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ๖. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๗. เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ๘. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๙. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๐. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๑. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๒. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๓. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๔. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๕. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๖. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๗. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๘. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๑๙. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ ๒๐. เพื่อติดตามผลกระทบจากการดำเนินการ และการดำเนินการตามที่ระบุ

ลำดับที่	ชื่อข้อเสนอแนะคิด	เค้าโครงเรื่อง	รายละเอียดข้อมูล ในการดำเนินการ	การนำผลงานไปใช้ ประโยชน์ / อ้างอิง
		รูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนภารต์ดีสินใจ ผ่านระบบสารสนเทศ (e - Moral) หรือ ระบบชี้เป้าอื่นๆ เช่น สำเร็จดูมีมนุษยธรรม (e - Moral) ซึ่งระบบ (e - Moral) ทำหน้าที่เป็นช่องทางการประชาสานงานกับฝ่ายเลขานุการ ของคณบดุก กรรมการ คณะกรรมการที่ปรึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ กองทัพมหาชน แห่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การจัดทำแผนฯ และระบบรวม ติดตามผลการ ดำเนินงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัดของแผนฯ รวมทั้ง เป้าหมายกลยุทธ์ ที่จะช่วยให้แผนฯ ดำเนินมาได้ด้วยความรู้ความสามารถที่อยู่ในบุคลากรที่มีคุณภาพและมีความตั้งใจในการสร้างสรรค์ความรู้และนวัตกรรม	แนะนำปฏิบัติการฯ ๑. การเตรียมความพร้อม/ การทดสอบระบบและสร้าง ความเข้าใจของผู้ที่ใช้งาน ๒. การติดตามประเมินผล การใช้งานของระบบ เพื่อการพัฒนา และการปรับปรุงแก้ไขระบบ (e - Moral) ให้เกิดความหมายและ แหล่งศักดิ์ประวัติเชิงศิลปะอย่างสูงสุด ผู้ที่คาดว่าจะได้รับ	การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ / อ้างอิง ๑. เกิดการประยุกต์ใช้งานกับฝ่ายเลขานุการของ ศูนย์อนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมระดับประเทศฯ รวม ทั้งหัวหน้าพันธมิตรและหัวหน้าที่ปรึกษาของ สามารถสื่อสารสู่สาธารณะอย่างถูกต้อง ควร ดำเนินการตามต่อๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการฯ ด้วยระบบ (e - moral) ๒. มีฐานข้อมูลการดำเนินงานด้านการส่งเสริม คุณธรรม ภายใต้แผนปฏิบัติการฯ เพื่อสนับสนุนการ ตัดสินใจของผู้บริหาร ๓. เกิดแนวโน้มต้นแบบการส่งเสริมคุณธรรมใน ภาคประชาชนอย่างมาก แต่เป็นแหล่งเรียนรู้ สืบค้น ซ้อมด้วยการส่งเสริมคุณธรรม

သိမ်းဆောင်ရည်နှင့်အပြည့်စုတေသနများကိုလည်းကောင်း၊ ပြည့်စုတေသနများကိုလည်းကောင်း၊

(ଲେଖକ)

ຕຳແໜ່ງ ຜູ້ອໍານວຍການສໍາເລັດໃນການເຄີຍຫຼາມ
ຕະຫຼາມທີ່ກຽມການສ່ວນເຫັນວ່າມີຄວາມຮັບຮັດທີ່
(ຕົວຢ່າງ) / ၃၁၁